

PHIẾU QUẢN LÝ HỒ SƠ THÍ SINH

Đợt tuyển sinh:

Mở tại:

1. Trình độ đào tạo:.....Ngành đào tạo:
2. Họ và tên thí sinh:..... Nam [], Nữ []
3. Sinh ngày: .../.../.....Nơi sinh: Dân tộc:
4. Đơn vị công tác:
5. Hộ khẩu thường trú:
6. Địa chỉ liên lạc:☎:.....
7. Số CMND, CCCD:Cấp ngày: Nơi cấp:
8. Bằng tốt nghiệp: Số vào sổ cấp bằng:
9. Ngày cấp:/...../..... Đơn vị cấp:
10. Diện chính sách: (nếu có: Đề nghị ghi đầy đủ, kèm xác nhận của cơ quan có thẩm quyền).

....., ngày tháng năm 20.....

Ký tên
(Thí sinh ghi rõ họ & tên)

Hướng dẫn:

1. Họ và tên thí sinh: viết chữ in HOA
2. Thí sinh tự ghi và ký đúng chữ ký của mình
(Không được nhờ người khác viết hộ)
3. Hình không dấu giáp lai, dán nhẹ để tiện việc lấy ra sử dụng.

